**FORMULAIRE DE DEMANDE**

**ACHAT D’UN ORDINATEUR USAGÉ**

Le Collège Ahuntsic renouvelle chaque année une partie de son parc informatique.

Grâce à la générosité du Collège, la Fondation pourra récupérer 250 ordinateurs usagés afin de les revendre à petit prix à des étudiant.e.s en difficulté financière.

**Si vous êtes en situation financière précaire,** vous pouvez compléter ce formulaire et demander à acheter un ordinateur usagé à petit prix.

Vous avez jusqu’au **10 août 2020 inclusivement pour déposer votre demande.** Un comité évaluera toutes les demandes.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Articles** | **Description** | **prix** |
| **Ordinateur de table** **PC de base**  Tour + écran + clavier + souris  (quantité : 250)  (âge : 5 ans) | *•Tour SFF (Small Form Factor) •3,2GHz i5 Intel . •4GB de RAM SDRAM. •Disque dur 500 Gb Serial ATA •Clavier et souris*  *•Écran*  *OS (Windows) et suite Office* ***non incluses MAIS les étudiants du Collège peuvent se les procurer GRATUITEMENT en ligne (voir plus bas)*** | **60 $** |

* **Le matériel est vendu « tel quel ». La Direction des technologies de l’information et la Fondation du Collège n'offrent pas de soutien technique sur les articles vendus.**
* Toutes les ventes sont finales et non remboursables.
* Les étudiants doivent payer en **argent comptant seulement.**
* Une autre personne peut venir chercher l’appareil en votre nom, avec une procuration.
* **À partir du 9 juillet**, la Fondation vous contactera par l’adresse **courriel** que vous avez inscrite dans le formulaire pour vous dire si vous pourrez acheter un ordinateur ou non.
* Nous vous contacterons ensuite dans la semaine du 10 août pour la récupération de votre appareil la semaine du 17 août.

**Veuillez prendre note des renseignements suivants :**

* **Le système d'exploitation** **n’est pas inclus.** Il est obligatoire d'installer un système d'exploitation pour pouvoir utiliser votre PC (Microsoft Windows, Linux ou autre).  
  **Accès GRATUIT à Windows 10 via le lien rapide** [**Boutique logiciels**](https://collegeahuntsic.onthehub.com/WebStore/ProductsByMajorVersionList.aspx?cmi_cs=1&cmi_mnuMain=f4b2ea63-9ba9-e511-9413-b8ca3a5db7a1) que vous trouverez sur la page d’accueil du site du Collège.
* **La suite Office n’est pas incluse,** mais vous avez accès gratuitement à la licence en tant qu’étudiant.   
  **Accès GRATUIT à la suite Office sur le site** [office.com](https://www.office.com/)

***Vous avez accès à Windows 10 et la suite Office en utilisant votre adresse courriel du Collège (1234567@collegeahuntsic.qc.ca). Pour connaitre votre adresse courriel du Collège,*** [***cliquez ici***](https://www.collegeahuntsic.qc.ca/services-aux-etudiants/rentree-scolaire)***.***

***\*Attention : Lorsque vous n’êtes plus au Collège, vous n’êtes plus en droit d’utiliser les licences!***

Voici la procédure pour compléter le formulaire du Fonds d’urgence COVID-19.

1. Accédez ou cliquez sur le lien
2. Enregistrez le formulaire Word
3. Complétez-le
4. **Enregistrez votre document une fois complété**
5. Envoyez votre formulaire par courriel à [fondation@collegeahuntsic.qc.ca](mailto:fondation@collegeahuntsic.qc.ca" \t "_blank)

**IDENTIFICATION**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom : | | Prénom : | | |
| No. d’étudiant(e) : | | Date de naissance : | | |
| Adresse permanente : | | | | |
| Ville : | Province : | | | Code postal : |
| Adresse temporaire : | | | | |
| Téléphone : | | | Cellulaire : | |
| Courriel : | | | | |
| Profil scolaire : Formation préuniversitaire  Formation technique  Formation continue (AEC) | | | | |
| Programme : | | | | |
| Date de début du programme : | | | Date prévue de fin du programme : | |
| Nombre de session déjà complétées : | | | Nombre de sessions encore à faire : | |
| Êtes-vous un.e étudiant.e international.le : OUI  NON  (résident.e temporaire autorisé.e légalement à étudier au Canada de façon temporaire) | | | | |
| État civil : célibataire  conjoint de fait  marié(e)  séparé(e)  divorcé(e)  veuf(ve) | | | | |
| Avez-vous des enfants? : OUI  NON  Veuillez indiquer l’âge des enfants :  Est-ce que vos enfants habitent avec vous? : OUI  NON  À temps plein  En garde partagée  Si autre, expliquez :  Recevez-vous une pension alimentaire? : OUI  NON  Si oui, indiquez le montant mensuel de votre pension alimentaire : | | | | |

* **Date limite pour poser sa candidature : lundi 10 août inclusivement.**
* **Les demandes seront analysées par un comité.**

**INFORMATIONS SUR VOTRE SITUATION FINANCIÈRE – REVENUS**

**Avez-vous reçu la PCU** (Prestation canadienne d’urgence) ? OUI  NON

Si oui, depuis quand :

Montant total reçu (en date d’aujourd’hui) :

Montant prévu à recevoir (d’ici la fin du programme de PCU) :

**Avez-vous reçu la PCUE** (Prestation canadienne d’urgence pour les étudiants) ? OUI  NON

Si oui, depuis quand :

Montant total reçu (en date d’aujourd’hui) :

Montant prévu à recevoir (d’ici la fin du programme de PCUE) :

**Avez-vous fait une demande au Fonds d’urgence COVID-19 de la Fondation** : OUI  NON

Si vous avez fait une demande, avez-vous reçu une bourse ? : OUI  NON

Si oui, quel était le montant de cette bourse :

**Indiquez votre revenu brut d’emploi pour l’année 2019** :        
*(Voir la ligne 14 sur votre T4 ou la case A sur votre Relevé 1)*

**Est-ce que vous travaillez présentement** : OUI  NON

Si oui, quel est le montant (approximatif) de votre paye par semaine :

Quel est votre revenu d’emploi depuis janvier 2020 :

**Pensez-vous travailler cet été** : OUI  NON

Si non, expliquez pourquoi :

|  |
| --- |
|  |

Si oui, quel sera le montant (approximatif) de votre paye par semaine :

**Avez-vous fait une demande de prêts et bourses pour l’année scolaire 2019-2020?** :

OUI  NON  **Si oui**, quel montant recevez-vous par mois :

Si non, pour quelles raisons :

|  |
| --- |
|  |

**Si vous avez un conjoint, veuillez indiquer son revenu brut pour l’année 2019** :       *(Voir la ligne 14 sur votre T4 ou la case A sur votre Relevé 1)*

**Habitez-vous avec vos parents**? : OUI  NON

Si oui, payez-vous une pension? : OUI  NON

Si non, êtes-vous locataire ou propriétaire? :

Quel est le montant mensuel que **vous** devez payer de loyer/hypothèque? :        
(pas le montant total si vous partagez cette dépense avec d’autres personnes)

Avez-vous eu une ou des dépenses exceptionnelles récemment? : OUI  NON

Veuillez indiquer la nature de celle(s)-ci :

|  |
| --- |
|  |

Avez-vous présentement accès à un ordinateur ? En quoi un ordinateur usagé de la Fondation vous serait-il utile?

|  |
| --- |
|  |

La Direction des affaires étudiantes peut faire des vérifications dans les dossiers de l’aide financière aux études (AFE) du MESS et des documents supplémentaires pourraient vous être demandés afin d’établir votre admissibilité ou votre situation financière.

**Si le formulaire est incomplet, votre demande sera rejetée.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Nom de l’étudiant.e** \*Le nom fera foi de signature |  | **Date** |

* **Date limite pour poser sa candidature : lundi 10 août 2020 inclusivement.**
* **Les demandes seront analysées par un comité.**

*Vous n’êtes pas seul dans cette situation précaire.*

*La communauté collégiale se serre les coudes pour vous vous offrir de l’aide,   
cette fois-ci avec ces ordinateurs à petit prix.*

*Prenez soin de vous et de vos proches.*